

????????????

Руководители - это сотрудники, у которых по оргструктуре работодателя есть подчиненные сотрудники.

Роль "Руководителя" может выступать согласующим в процессе согласования документов. Конкретный руководитель может подставляться в согласующие документа автоматически на основании оргструктуры.

- [Руководитель организации](#)
 - [Изменение ГД при помощи сертификата на USB-носителе](#)
 - [Изменение ГД без сертификата на USB-носителе](#)
- [Административный руководитель](#)
- [Функциональный руководитель](#)
- [Дополнительный руководитель](#)

???????????????? ???? ??????????

Руководитель организации - единоличный исполнительный орган юридического лица, имеющий право действовать без доверенности, или индивидуальный предприниматель.

В соответствии с действующим законодательством, руководитель организации может получить квалифицированный сертификат электронной подписи только в Федерально Налоговой Службе РФ.

Регистрация организации или ИП в EasyDocs возможна только по квалифицированному сертификату электронной подписи руководителя организации.

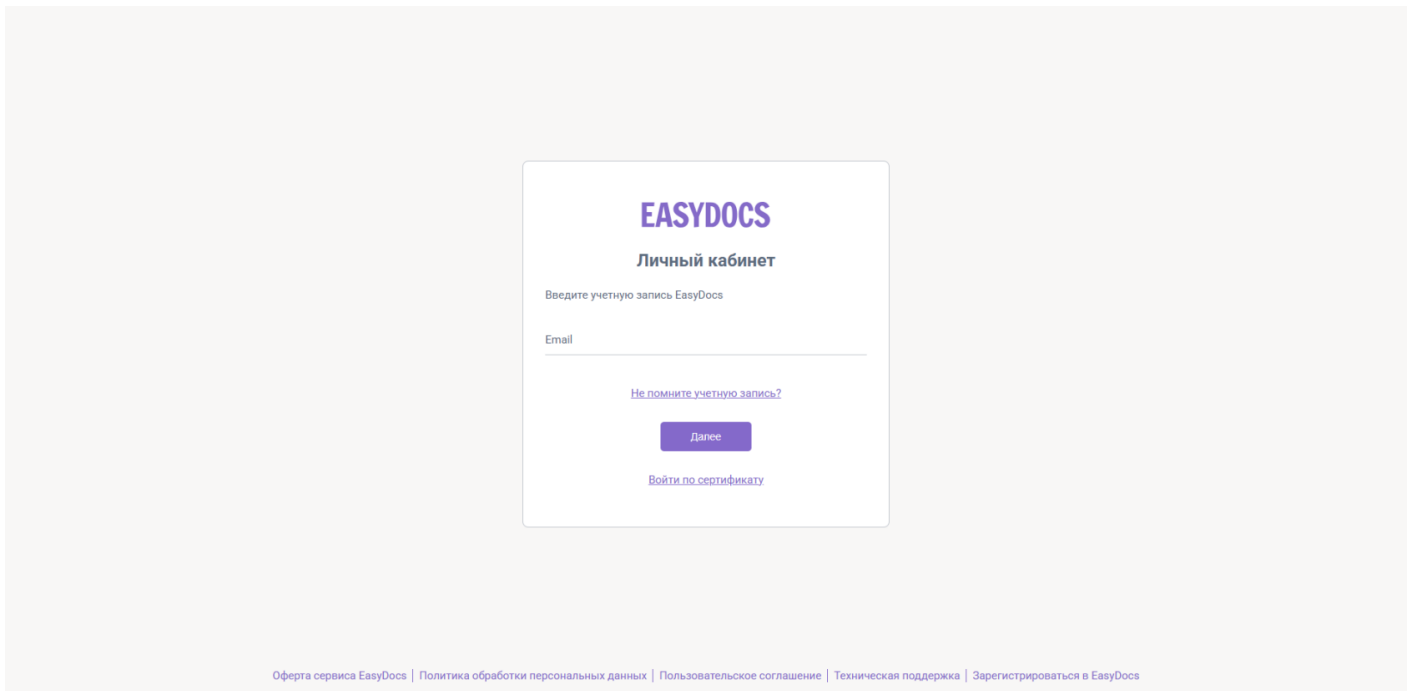
Руководитель организации имеет максимальные [права доступа](#), которые нельзя забрать, и всегда является [подписантом](#).

Руководитель организации

?????????? ?? ??? ????????

?????????????? ?? USB-??????????

??? ????? ? ????? ?? ???? ??????????, ? ? ??? ??????? ?????????? ?? USB-????????, ????????????? ?????????? ????? ????? ? ????? ??????? ?????????, ?????? ????? «????? ?? ??????????????».



?? ?????? ?????? ??? ???? ?????????????? ?????????? ?????????????????? ? ????? ?????????? ??? ?????? ??????????????????, ??-?? ????? ?????? ??? ???? ?????????? ?????????? ??????????????

Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1 (1С:Предприятие) | Поиск Ctrl+Shift+F | Фомин Валерий Викторович

Главное | Кадры | Зарплата | Выплаты | % | Налоги и взносы | Отчетность, справки | Настройка | Администрирование | EasyDocs

Начальная страница | EasyDocs / Фомин В. В. - Руководитель отдела кадров ПКО "ФЕНИКС" ООО / Настройки

Входящие | Исходящие | В работу | Архив | Отправка из документов | Отправка печатных форм | Отправка из файлов | Отчеты | Настройки

Фомин В. В.

Основные настройки | Организация | Настройка отпусков | Настройки подписания | Маршруты документов | **Руководители** | Документы списком | Сопоставление шаблонов | Командировки

Руководители | Отправить в EasyDocs | Время последней синхронизации: 06.05.2026 15:27:56 | Основное подразделение: Администрация

Номер	Подразделение	Должность	Руководитель	Ошибка	Функциональный руководитель
0000-0001	Администрация	Генеральный директор /Администр...	Феклисов Иван Владимирович		
0000-0002	Отдел по подбору персонала	Эксперт /Администрация/	Владимира Дарина Артемье...		
0000-0003	Служба безопасности	Генеральный директор /Администр...	Феклисов Иван Владимирович		

■ - поставлен вышестоящий руководитель

2.1.1.27

? ?????????? ?????????? ?????????????????? ?????????????? ? ?????????????? ??????????????:

- ?????????????? ?????????? ?? ?????????????????? ? ?????????????? (?????????, ?????????? ??? ?????????????? ?????????????????? ?????????? ??????????????????)
- ? ?????????????????? ?????????? ?????????????????? ?? ??????????????????

?????? ?????????????? ?????????????? ?? ?????????? ?????????????????? ?????????????? ?????????????????? ?????????????? ??????????????:

1. ?????????? ?????? ?????????????? ?????????????????? ?????????????? ? ?????????????? ?????????????????? ?? ??????????

????????????? ? ?????????? «?????????????» / «?????????????» (????????????? ?????????????????? ?????????????? ? ?????????????????? ?????????? ? ?????????????? ?????????????? «?????????????»). ?????? ?????? ?????????????? ?????????????? ?????????? «?????????????»

Феклисов И. В. / Генеральный директор ООО «ПКО «ФЕНИКС» / Настройки / Эксперты

Реквизиты | Электронная подпись | Права доступа | Группа компаний | **Эксперты** | Делегирование | Маршруты | [Добавить эксперта](#)

Эксперты

Фамилия Имя Отчество	Должность	ИНН	
Владимира Д. А.	Эксперт	889016607914	⋮
Воронин Т. М.	Генеральный директор	867520582887	⋮
Зимина Т. Б.	Главный бухгалтер	465397148374	Редактировать Удалить
Илюшин В. С.	Специалист по кадровому администрированию	763199569350	⋮
Климов М. Г.	Специалист по кадровому администрированию	011988669608	⋮
Климова А. П.	Специалист по кадровому администрированию	097261689480	⋮
Краевский Ф. Т.	Специалист по кадровому администрированию	183287040097	⋮
Миронова М. А.	Ведущий бухгалтер	788517947441	⋮
Платонова А. В.	Руководитель отдела кадров	368279566032	⋮
Соколов О. В.	Заместитель генерального директора	230294551041	⋮
Фомин В. В.	Руководитель отдела кадров	277866679339	⋮

2. ?????????? ?????????????? ??? ?????? ?????????????? ??????????

????????? ? ?????? «?????????» / «?????????» (????????? ?????????????? ?????????????? ? ?????????????? ?????? ? ?????????? ?????????? «?????????»). ?????????????? ??? ?????? ?????????? ?????????????? ???, ?????????? ?????????? ?????????? ? ??????

Феклисов И. В. / Генеральный директор ООО «ФЕНИКС» / Настройки / Делегирование

Реквизиты Электронная подпись Права доступа Группа компаний Эксперты **Делегирование** Маршруты

Генеральный директор x

Фамилия Имя Отчество	Должность	Рабочий e-mail	Делегирование	Делегировано до
Феклисов И. В.	Генеральный директор	assist@easydocs.ru	Не установлено	—

Всего записей: 1

« 1 »

- Редактировать
- Изменить рабочий e-mail

Руководитель организации

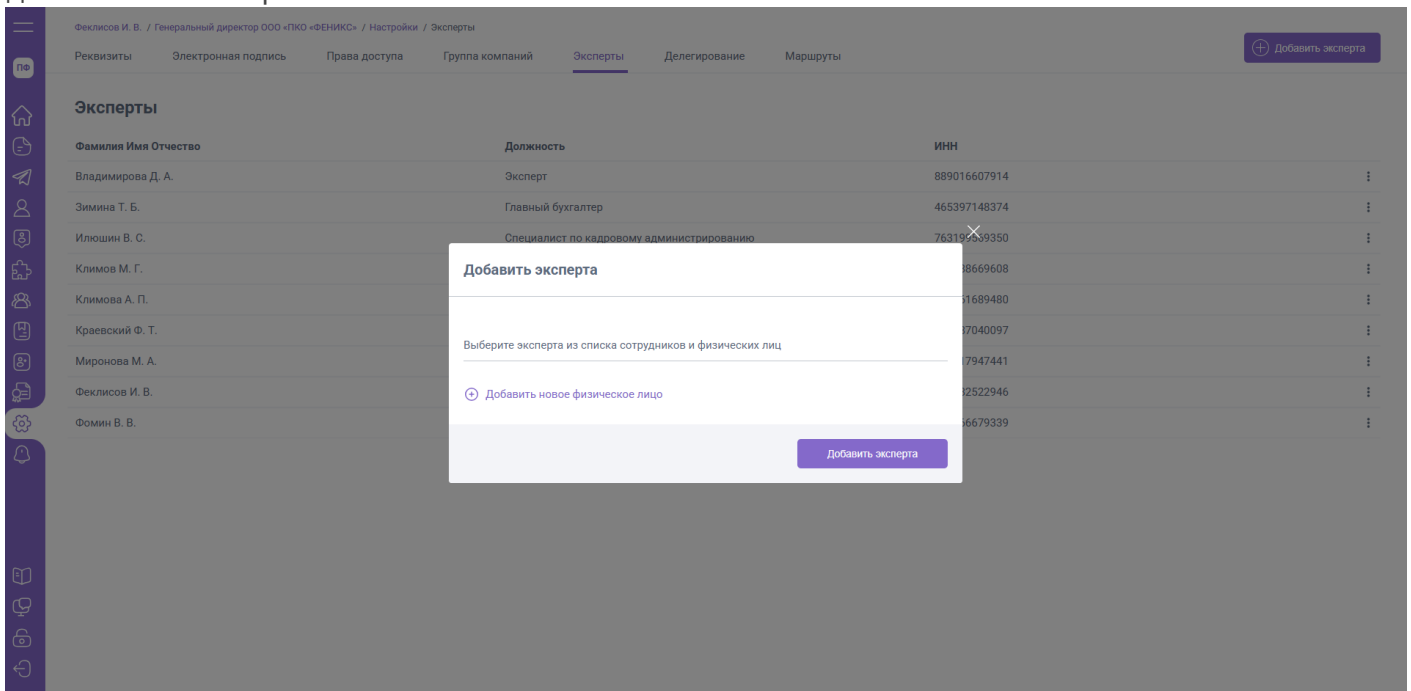
?????????? ?? ???

?????????????? ?? USB-??????????

Если данные в ЕГРЮЛ обновлены, но генеральный директор еще не получил сертификат на USB-носителе, необходимо добавить его в качестве Эксперта. Для этого укажите данные о новом генеральном директоре в разделе «Настройки» / «Эксперты» («Добавить Эксперта»).

Приглашение будет отправлено только в том случае, если добавляемый Эксперт еще не зарегистрирован в EasyDocs.

Если же он уже зарегистрирован – приглашение не поступит, в личном кабинете появится дополнительная роль.



Если новый генеральный директор трудоустроен в организации

1. Перейдите в расширение для 1С ЗУП
2. Откройте раздел «Настройки» / «Руководители»
3. Дважды выгрузите таблицу руководителей («Отправить в EasyDocs») для обновления данных в личном кабинете

После завершения выгрузки таблицы руководителей произойдет автоматически:

- Документы прежнего генерального директора будут переданы новому

- Должностным лицам, которым была делегирована роль прежнего генерального директора, делегируется роль нового
- В существующий маршрутах подписант изменится с прежнего генерального директора на нового

2.1.1.27

■ - поставлен вышестоящий руководитель

В следующих случаях потребуется обратиться в техническую поддержку:

- Генеральный директор не трудоустроен в организации (например, функции ЕИО выполняет руководитель другой организации)
- В организации таблица руководителей не выгружается

После внесения изменений со стороны технической поддержки потребуется выполнить вручную:

1. Удалите роль прежнего генерального директора с переносом документов на нового

Перейдите в раздел «Настройки» / «Эксперты» (доступен генеральным директорам и должностным лицам с правами доступа «Эксперты»). Через меню действий выберите пункт «Удалить»

Фамилия Имя Отчество	Должность	ИНН
Владимирова Д. А.	Эксперт	889016607914
Зиминова Т. Б.	Главный бухгалтер	465397148374
Илюшин В. С.	Специалист по кадровому администрированию	763199569350
Климов М. Г.	Специалист по кадровому администрированию	011988669608
Климова А. П.	Специалист по кадровому администрированию	097261689480
Краевский Ф. Т.	Специалист по кадровому администрированию	183287040097
Миронова М. А.	Ведущий бухгалтер	788517947441
Феклисов И. В.	Генеральный директор	772782522946
Фомин В. В.	Руководитель отдела кадров	277866679339

2. Настройте делегирование роли нового генерального директора

Перейдите в раздел «Настройки» / «Делегирование» (доступен генеральным директорам и должностным лицам с правами доступа «Делегирование»). Делегируйте роль нового директора для всех должностных лиц, которым необходим доступ к роли

Феклисов И. В. / Генеральный директор ООО «ПКО «ФЕНИКС» / Настройки / Делегирование

Реквизиты Электронная подпись Права доступа Группа компаний Эксперты **Делегирование** Маршруты

Делегирование

Генеральный директор x

Фамилия Имя Отчество	Должность	Рабочий e-mail	Делегирование	Делегировано до
Феклисов И. В.	Генеральный директор		Не установлено	—

Всего записей: 2

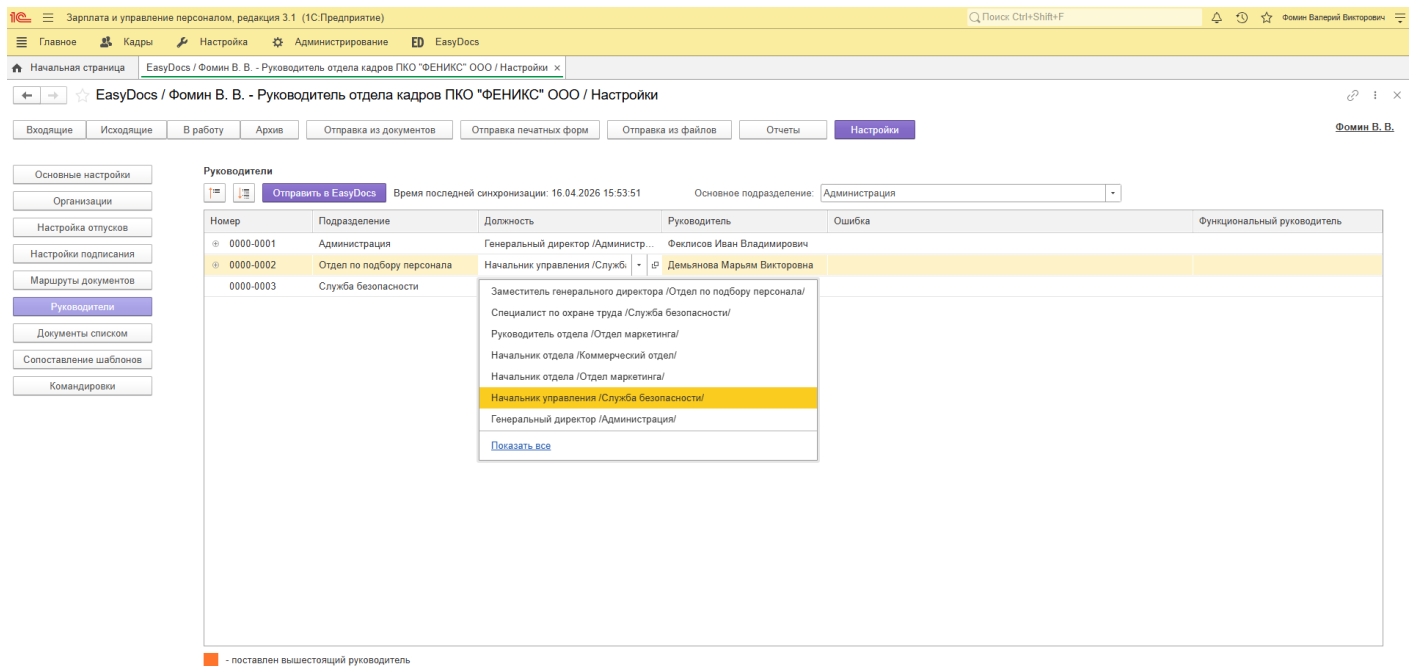
< 1 >

- Редактировать
- Изменить рабочий e-mail

????????????????

????????????

Административные руководители - возглавляют структурное подразделение и являются прямыми руководителями всех сотрудников, которые работают в этом подразделении



Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1 (1С:Предприятие) | Поиск Ctrl+Shift+F | Фомин Валерий Викторович

Главное | Кадры | Настройка | Администрирование | EasyDocs

Начальная страница | EasyDocs / Фомин В. В. - Руководитель отдела кадров ПКО "ФЕНИКС" ООО / Настройки

← → ☆ EasyDocs / Фомин В. В. - Руководитель отдела кадров ПКО "ФЕНИКС" ООО / Настройки

Входящие | Исходящие | В работу | Архив | Отправка из документов | Отправка печатных форм | Отправка из файлов | Отчеты | Настройки | Фомин В. В.

Основные настройки | Организации | Настройка отпусков | Настройки подписания | Маршруты документов | **Руководители** | Документы списком | Сопоставление шаблонов | Командировки

Руководители | Отправить в EasyDocs | Время последней синхронизации: 16.04.2026 15:53:51 | Основное подразделение: Администрация

Номер	Подразделение	Должность	Руководитель	Ошибка	Функциональный руководитель
0000-0001	Администрация	Генеральный директор /Администр...	Феклисов Иван Владимирович		
0000-0002	Отдел по подбору персонала	Начальник управления /Служб	Демьянова Мария Викторовна		
0000-0003	Служба безопасности	Заместитель генерального директора /Отдел по подбору персонала/ Специалист по охране труда /Служба безопасности/ Руководитель отдела /Отдел маркетинга/ Начальник отдела /Коммерческий отдел/ Начальник отдела /Отдел маркетинга/ Начальник управления /Служба безопасности/ Генеральный директор /Администрация/			

[Показать все](#)

■ - поставлен вышестоящий руководитель

????????????????

??????????????

Функциональные руководители - могут не быть сотрудниками организации, но по оргструктуре работодателя возглавляют определенную функцию и выступают функциональным руководителем определенного (одного или нескольких) структурных подразделений.

Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1 (1С-Предприятие) | Поиск Ctrl+Shift+F | Фомин Валерий Викторович

Главное | Кадры | Настройка | Администрирование | EasyDocs

Начальная страница | EasyDocs / Фомин В. В. - Руководитель отдела кадров ПКО "ФЕНИКС" ООО / Настройки

Входящие | Исходящие | В работу | Архив | Отправка из документов | Отправка печатных форм | Отправка из файлов | Отчеты | Настройки | Фомин В. В.

Основные настройки | Организации | Настройка отпусков | Настройки подписания | Маршруты документов | **Руководители** | Документы списком | Сопоставление шаблонов | Командировки

Руководители | Отправить в EasyDocs | Время последней синхронизации: 16.04.2026 15:53:51 | Основное подразделение: Администрация

Номер	Подразделение	Должность	Руководитель	Ошибка	Функциональный руководитель
0000-0001	Администрация	Генеральный директор /Администр...	Фелкисов Иван Владимирович		
0000-0002	Отдел по подбору персонала	Начальник управления /Служба бе...	Демьянова Мария Викторовна		Азимов Максим Алексеевич
0000-0003	Служба безопасности	Заместитель генерального директо...	Морозов Арсений Ильич		

Введите строку для поиска
Найдите [Показать все](#) для выбора
Найдите [+ \(создать\)](#) для добавления
[Показать все](#) +

■ - поставлен выходящий руководитель

????????????????

??????????????

Дополнительные руководители - заполняются в карточке сотрудника 1С, могут не быть сотрудниками организации, но по орг. структуре работодателя возглавляют определенную рабочую группу, которая не имеет формального оформления в структуре предприятия.

The screenshot shows the '1С:Зарплата и управление персоналом' (1C: Payroll and HR Management) interface. The main window displays the profile of an employee named 'Полякова Александра Кирилловна' (Polyakova Aleksandra Kirillovna). The interface includes a top navigation bar with options like 'Главное', 'Кадры', 'Настройка', and 'Администрирование'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Начальная страница', 'EasyDocs / Фокин В. В.', and 'Сотрудники'. The employee's profile is divided into several sections: 'Личные данные' (Personal data), 'Образование, квалификация' (Education, qualification), 'Справки' (Certificates), 'Семья' (Family), 'Трудовая деятельность' (Work history), 'Страхование' (Insurance), and 'Налог на доходы' (Income tax). The 'Личные данные' section is currently active and shows fields for 'Организация' (Organization: ПКО "ФЕНИКС" ООО), 'Полное имя' (Full name: Полякова Александра Кирилловна), 'Фамилия' (Surname: Полякова), 'Имя' (First name: Александра), 'Отчество' (Patronymic: Кирилловна), 'Дата рождения' (Date of birth: 12.12.1999), 'Пол' (Gender: Женский), 'Дата приема' (Date of hire: 16.04.2026), 'Должность' (Position: Секретарь /Администрация/), 'Подразделение' (Department: Администрация), 'Вид занятости' (Employment type: Основное место работы), 'Оклад (тариф)' (Salary: 70 000.00), 'ФОТ' (FOT: 70 000.00), 'Аванс' (Advance: Расчет первой половины месяца), and 'График работы' (Work schedule: Пятидневка). A search dialog box is overlaid on the 'Дополнительные данные' (Additional data) section, prompting the user to 'Введите строку для поиска' (Enter search string) and 'Нажмите Показать все для выбора' (Click Show all for selection). The dialog box also includes a 'Показать все' (Show all) button. At the bottom of the page, there is a checkbox labeled 'Не отображать в списках. Все операции по сотруднику завершены' (Do not display in lists. All operations for the employee are completed).