



Чтобы печатную форму можно было направить на подписание в EasyDocs убедитесь, для для этой печатной формы в расширении EasyDocs для 1С: ЗУП выбран [маршрут](#).

Печатную форму можно отправить в EasyDocs одним из двух способов:

1. Через кнопку "[Отправить в EasyDocs](#)" прямо в документе "Командировка"
2. Через раздел "[Отправка печатных форм](#)"

После отправки документа на подписание он перейдет в папку "Исходящие". Через эту папку этот документ можно быстро найти и проверить статус его подписания.

После того, как приказ будет всеми подписан, он перейдет в архив.

---

Версия #9

t.oreshkin создал 2025-09-12 08:56:36 UTC

Алексей обновил 2026-05-10 19:29:50 UTC