

??????????

??????????

- [Удаление из списка пользователей](#)
- [Отзыв лицензии у пользователя](#)
- [Удаление личного кабинета сотрудника](#)

?????????? ?? ????????

????????????????

Если в Вашей организации настроена выгрузка оргструктуры из 1С, то в разделе "Пользователи" в личном кабинете EasyDocs уволенные сотрудники переместятся со вкладки "Сотрудники" на вкладку "Уволенные". Если оргструктура из 1С не выгружается, то сотрудники всегда отображаются на вкладке "Физлица", так же, как исполнители (самозанятые и ГПХ).

На вкладке "Уволенные" доступно меню, в котором можно выбрать действие "Удалить пользователя", которое приведет к тому, что физлицо будет удалено из справочника контрагентов организации и Вы больше не сможете обмениваться с ним документами.

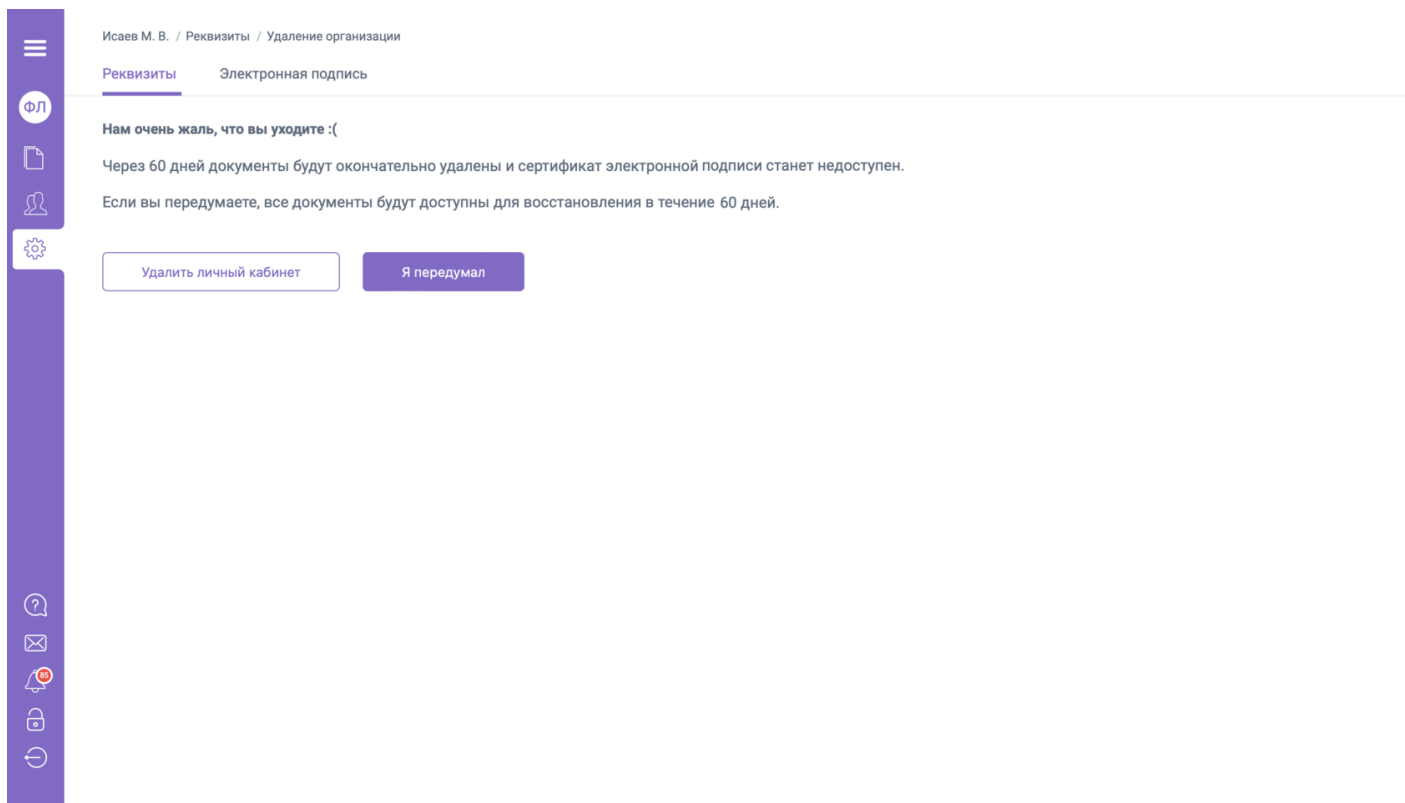
????? ?????????? ?

?????????????

В разделе "Пользователи" на вкладках в разделе "Пользователи" доступно действие по отзыву Лицензии. В результате отзыва лицензии сотрудник / физлицо / ИП потеряет возможность подписывать документы в сторону вашей организации.

????????? ?????????? ??????????  
?????????????

Личный кабинет может быть удален только со стороны физического лица.



Если регистрация была совершена по корпоративному адресу электронной почты, то пока у сотрудника есть доступ к корпоративному e-mail он сможет [самостоятельно изменить e-mail](#) своей учетной записи. Если [доступа к корпоративному e-mail уже нет](#), то потребуется обратиться в техническую поддержку EasyDocs.

Если корпоративная почта была указана в контактной информации, то получение уведомлений о поступлении новых документов будет также невозможно. Пользователю необходимо изменить контактный e-mail на актуальный адрес электронной почты.