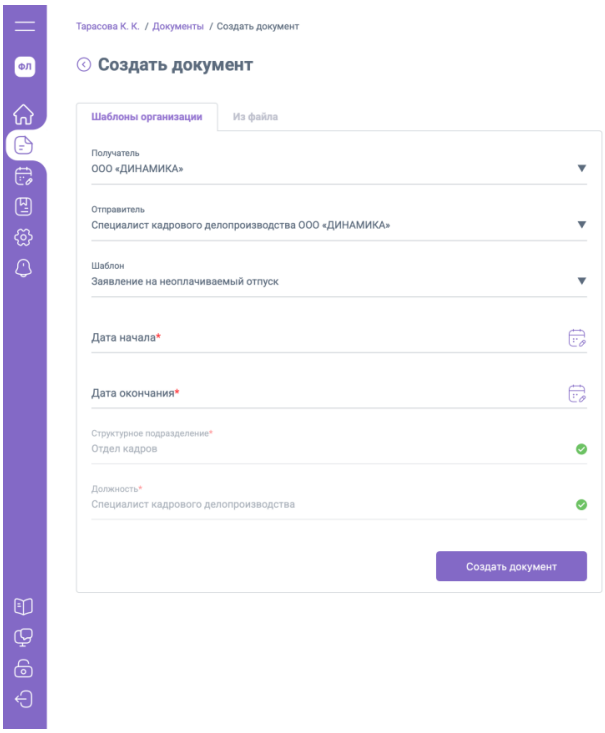
????????? ?? ?????????????? ??????

Если сотруднику нужно написать заявление на отпуск за свой счет (неоплачиваемый отпуск) то можно воспользоваться готовым шаблоном заявления на опличиваемый отпуск.

Для формирования заявления необходимо заполнить данные:

- Дата начала отпуска
- Дата окончания отпуска



После заполнения всех обязательных полей формы нажмите на кнопку "Создать документ". Будет сформирован документ "Заявление на неоплачиваемый отпуск". Работнику необходимо подписать документ, после чего документ автоматически уйдет на согласование по установленному работодателем маршруту и, в случае получения всех необходимых согласований, будет подписан со стороны работодателя.

Если документ будет отклонен кем-то из согласователей или подписантом со стороны работодателя, то документ вернется работнику в папку "Входящие" с комментариями об отклонении. У работника будет возможность внести необходимые изменения в документ и вернуть его на согласование.

Если документ будет подписан работодателем, то он поступит в работку кадровой службе, которая оформит приказ на отпуск и направит его на подпись работнику. Работнику будет необходимо подписать приказ на отпуск. Отпускные за отпуск за свой счет не

выплачиваются.

Версия #2
Алексей создал 2026-05-09 19:45:05 UTC
Алексей обновил 2026-05-09 19:49:23 UTC