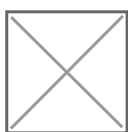


????????? ?????????? ?
?????????????

Для документов в папках «Входящие» и «Все документы» в столбце «Действие» могут быть доступны следующие действия с документами:

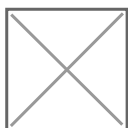
- Подписать
- Ознакомиться
- Согласовать



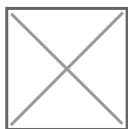
Если вам требуется выполнить одно из этих действий, то можно выполнить действие сразу с несколькими документами одновременно.

Для выполнения массовых действий необходимо:

- При помощи поиска отсортировать документы по типу действия («Подписать», «Согласовать» или «Ознакомиться»)
- Выделить документы с одинаковым действием
- Нажать на появившуюся кнопку «Подписать», «Согласовать» или «Ознакомиться»
- Дождаться завершения процесса



Если вам назначены права доступа «Все документы», но документ находится в роли, которая вам не делегирована, вы не сможете выбрать его для массового действия.



Версия #2

t.oreshkin создал 2025-09-24 08:34:26 UTC

Алексей обновил 2026-05-22 07:44:24 UTC